

Pedido de Idoneidade Habitacional

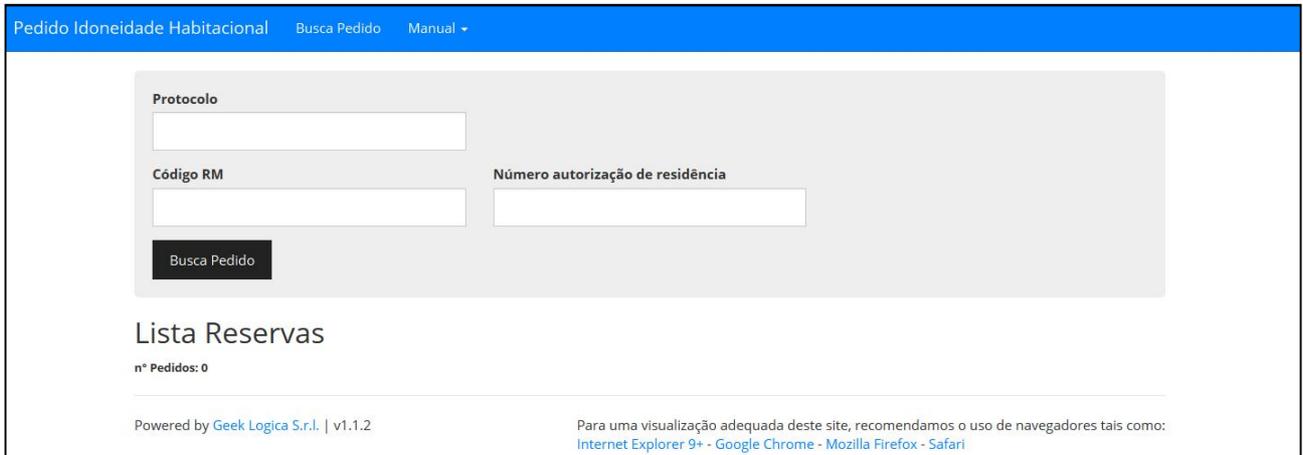
Manual do usuário

Índice

1. Busca Pedido.....	2
2. Nova Solicitação.....	3
3. Autoconvocação no Município	13

1. Busca Pedido

Através do link "Busca Pedido", localizado na barra superior de navegação, você pode procurar por um pedido com base nos filtros listados no seguinte formulário:



The screenshot shows a web interface for searching requests. At the top, there is a blue navigation bar with the text 'Pedido Idoneidade Habitacional', 'Busca Pedido', and 'Manual'. Below this is a search form with three input fields: 'Protocolo', 'Código RM', and 'Número autorização de residência'. A 'Busca Pedido' button is located below the 'Código RM' field. Below the form, the text 'Lista Reservas' is displayed, followed by 'n° Pedidos: 0'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2' and a recommendation to use specific browsers: 'Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: Internet Explorer 9+ - Google Chrome - Mozilla Firefox - Safari'.

Figura 1-1

Escolhendo entre os parâmetros

- Protocolo (número de protocolo atribuído pelo sistema)
- Código RM
- Número autorização de residência

Você pode procurar a solicitação salva no sistema.

2. Nova Solicitação

Neste primeiro passo você tem que escolher o tipo de pedido que você deseja enviar::

Pedido Idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual

Nova solicitação

Este serviço está disponível apenas para o comune de: Roma

Procedimentos realizados por o Balcão Único para a Imigração

- REAGRUPAMENTO FAMILIAR**
Por o cidadão estrangeiro identificação pedido RM:
- REGULARIZAÇÃO DE EMPREGO (Emersione lavoro)**
Por o empregador identificação pedido RM:
- AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA PARA EMPREGO (doméstico, subordinado, sazonal, art.27, conversão estudo trabalho)**
Por o empregador identificação pedido RM:

Procedimentos realizados por a Questura

- AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA CE para RESIDENTES DE LONGO PRAZO**
Por o cidadão estrangeiro Autorização de residência n:
- AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA para RAZÕES FAMILIARES (Coesão)**
Por o cidadão estrangeiro Autorização de residência n:

Código de Segurança

YPVOHR

Digite as letras que você vê na imagem:

Continuar

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: Internet Explorer 9+ - Google Chrome - Mozilla Firefox - Safari

Figura 2-1

- Reagrupamento Familiar: o número de identificação RM do cidadão é opcional
- Regularização de emprego: deve inserir o código RM do cidadão
- Autorização de residência para o emprego: deve inserir o código RM do cidadão
- Autorização de residência CE para residentes de longo prazo: deve inserir o número de autorização de residência
- Autorização de residência para razões familiares: deve inserir o número de autorização de residência

Para apresentar o seu pedido, premindo o botão "Continuar", deve inserir o código mostrado na imagem, por exemplo YPVOHR.

Pedido Idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual

Preencher seu pedido

Os campos marcados com * são obrigatórios

Pedido atestação Idoneidade Habitacional **Declaração Substitutiva Acto de Notoriedade** Anexo

DECLARAÇÃO SUBSTITUTIVA DO ACTO DE NOTORIEDADE

Art. 46 e 47 D.P.R. 20 dezembro 2000, n. 445

Compilação à custa do proprietário do imóvel ou driver
O/a abaixo assinado/a

* sobrenome * nome

* nascido/a em * provincia/pais * em

* sexo M F * cidadania * Codice fiscale

telefone * e-mail

* residente em * na Rua * número

ciente das sanções penais em caso de falsas declarações e da consequente perda de todos os benefícios obtidos (art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sob a sua responsabilidade

DECLARA

* de ser:
 Proprietário Condutor no âmbito do contrato de

* na Rua/Praça * n. * municipio

edificio escala * andar * interno

identificado no folha do Registo Predial Unidade/s Subordinado/s

* que a planta do imóvel, anexada a este pedido, corresponde à condição atual das instalações;
 * que o alojamento está atualmente ocupado por n. pessoas cujos nomes são mencionado abaixo:

LISTA DOS OCUPANTES DO ALOJAMENTO

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como:
 Internet Explorer 9+ - Google Chrome - Mozilla Firefox - Safari

Figura 2-3

As informações desta página são descritas abaixo:

Campo	Descrição
Sobrenome	Sobrenome do proprietário ou locatário
Nome	nome do proprietário ou locatário
M F	sexo (Masculino ou Feminino)
nascido/a em	Cidade de nascimento
provincia/país	provincia ou país de nascimento
em	data de nascimento (dd/mm/aaa)
ciadania	ciadania
Telefone/s	telefone (formato numérico)
e-mail	Endereço e-mail
Codice fiscale	codice fiscale do proprietário ou locatário
residente em	comune de residência
Na rua	Endereço de residência
número	Número de rua de residência
De ser	Título do proprietário ou locatário

Na Rua/Praça	Endereço do alojamento
n.	número de rua do alojamento
edificio	Número do edificio do alojamento
escala	Escala do alojamento
andar	número do andar
interno	número do interno (apartamento)
identificado na folha do Registo Predial	Folha do Registo Predial
Unidade/s	número unidade
Subordinado/s	subordinado

Você também pode definir o número de ocupantes do alojamento; pressionar o botão "Adicionar ocupante" e aparecerá o formulário para inserir os dados.

Campo	Descrição
Sobrenome	Sobrenome do ocupante
Nome	nome do ocupante
M F	sexo (M asculino ou F eminino)
nascido/a em	Cidade de nascimento
País	provincia ou país de nascimento
em	data di nascimento (dd/mm/aaaa)

O botão "Remover último ocupante" irá apagar permanentemente o último ocupante que foi adicionado.

Dependendo da escolha do tipo de pedido que você pretende submeter você deve preencher o anexo correspondente:

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA CE PARA RESIDENTES DE LONGO PRAZO (Anexo A)

Pedido Idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual ▾

Preencher seu pedido

Os campos marcados com * são obrigatórios

Pedido atestação Idoneidade Habitacional Declaração Substitutiva Acto de Notoriedade **Anexo**

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA CE para RESIDENTES DE LONGO PRAZO

art.9 do D. Lgs 286 do 25/07/1998 e s.m.i.

No balcão do município deve apresentar os seguintes documentos:

1. Cópia do documento de identidade do requerente (carta di identità ou passaporte)
2. Cópia do documento de identidade do proprietário/condutor do alojamento
3. Cópia do documento de identidade da autorização de residência/cartão de residência do requerente (se a autorização de residência estiver vencida é necessário o pedido de renovação)
4.
 - Escritura da propriedade ou herança

[ou]

- Visura catastral completa dos nomes dos titulares do imóvel, emitida no prazo de 30 dias antes do pedido
(apenas no caso em que o condutor do alojamento é também titular da mesma)

[ou]

- Acordo de
(no caso em que o condutor do alojamento não é proprietário do mesmo)

- 5.
- Planta em escala não inferior a 1:100 do estado atual dos locais do alojamento, carimbada e assinada no original por um técnico qualificado, na qual são indicados o uso pretendido de cada quarto, as superfícies úteis relativas, bem como a área total utilizável do imóvel. Na planta também devem ser indicados os dados sobre a propriedade, a localização e os identificadores.

[ou]

- Planta cadastral do alojamento, adquiridos no original, a ser solicitados na:
Agenzia delle Entrate - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) entrada para o público de Via Rizzieri n° 188 de Segunda a sexta-feira das 8:00 até as 12:30 (último dia do mês encerramento antecipado as 11:00 horas) - Tel. 06.72.40.26.03

A planta do alojamento pode ser solicitada pelo proprietário ou seu representante por procuração e com uma cópia da identidade do proprietário.

Salvar

Powered by [Geek Logica S.r.l.](#) | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: [Internet Explorer 9+](#) - [Google Chrome](#) - [Mozilla Firefox](#) - [Safari](#)

Figura 2-4

REAGRUPAMENTO FAMILIAR (Anexo B)

Preencher seu pedido
Os campos marcados com * são obrigatórios

Pedido atestação Idoneidade Habitacional Declaração Substitutiva Acto de Notoriedade Anexo

REAGRUPAMENTO FAMILIAR

art.29 del D.Lgs.286/98 e s.m.i.

Para:

1

* sobrenome beneficiar[0].cognome * nome beneficiar[0].nome

* nascido/a em beneficiar[0].cittaDINascita * pais beneficiar[0].nazioneDINascita * em 10/06/2014

* sexo M F * cidadania beneficiar[0].cittadinanza relacionamento beneficiar[0].parentela

2

* sobrenome beneficiar[1].cognome * nome beneficiar[1].nome

* nascido/a em beneficiar[1].cittaDINascita * pais beneficiar[1].nazioneDINascita * em 27/06/2014

* sexo M F * cidadania beneficiar[1].cittadinanza relacionamento beneficiar[1].parentela

3

* sobrenome beneficiar[2].cognome * nome beneficiar[2].nome

* nascido/a em beneficiar[2].cittaDINascita * pais beneficiar[2].nazioneDINascita * em 14/06/2014

* sexo M F * cidadania beneficiar[2].cittadinanza relacionamento beneficiar[2].parentela

No balcão do município deve apresentar os seguintes documentos:

1. Cópia do documento de identidade do requerente (carta de identidade ou passaporte)
2. Cópia do documento de identidade do proprietário/condutor do alojamento
3. Cópia do documento de identidade da autorização de residência/cartão de residência do requerente (se a autorização de residência estiver vencida é necessário o pedido de renovação)
4.
 - Escritura da propriedade ou herança
 - [ou]
 - Visura cadastral completa dos nomes dos titulares do imóvel, emitida no prazo de 30 dias antes do pedido (apenas no caso em que o condutor do alojamento é também titular do mesmo)
 - [ou]
 - Acordo de (no caso em que o condutor do alojamento não é proprietário do mesmo)
5.
 - Planta em escala não inferior a 1:100 do estado atual dos locais do alojamento, carimbada e assinada no original por um técnico qualificado, na qual são indicados o uso pretendido de cada quarto, as superfícies úteis relativas, bem como a área total utilizável do imóvel. Na planta também devem ser indicados os dados sobre a propriedade, a localização e os identificadores.
 - [ou]
 - Planta cadastral do alojamento, adquiridos no original, a ser solicitados na: Agenzia delle Entrate - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) entrada para o público de Via Rizzieri n° 188 de Segunda a sexta-feira das 8:00 até as 12:30 (último dia do mês encerramento antecipado as 11:00 horas) - Tel. 06.72.40.26.03

A planta do alojamento pode ser solicitada pelo proprietário ou seu representante por procuração e com uma cópia da identidade do proprietário.

Salvar

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: Internet Explorer 9+ - Google Chrome - Mozilla Firefox - Safari

Figura 2-5

Nesta tela você deve digitar as informações sobre as pessoas que irão entrar em casa:

Campo	Descrição
Sobrenome	sobrenome
Nome	nome
M F	sexo (Masculino ou Feminino)
Nascido/a em	Cidade de nascimento
País	província ou país de nascimento
em	data de nascimento (dd/mm/aaaa)
cidania	cidania
Indicar relação	Grau de relacionamento

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA PARA RAZÕES FAMILIARES (Anexo B)

Preencher seu pedido
Os campos marcados com * são obrigatórios

Pedido atestação Idoneidade Habitacional | Declaração Substitutiva Acto de Notoriedade | Anexo

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA para RAZÕES FAMILIARES (Coesione)

art.30 D.Lgs.286/98 e s.m.i.

Para:

1

* sobrenome * nome

* nascido/a em * pais * em

* sexo M F * cidadania * relacionamento

2

* sobrenome * nome

* nascido/a em * pais * em

* sexo M F * cidadania * relacionamento

3

* sobrenome * nome

* nascido/a em * pais * em

* sexo M F * cidadania * relacionamento

No balcão do município deve apresentar os seguintes documentos:

1. Cópia do documento de identidade do requerente (carta de identidade ou passaporte)
2. Cópia do documento de identidade do proprietário/condutor do alojamento
3. Cópia do documento de identidade da autorização de residência/cartão de residência do requerente (se a autorização de residência estiver vencida é necessário o pedido de renovação)
4. Escritura da propriedade ou herança

[ou]

Vistoria cadastral completa dos nomes dos titulares do imóvel, emitida no prazo de 30 dias antes do pedido (apenas no caso em que o condutor do alojamento é também titular do mesmo)

[ou]

Acordo de (no caso em que o condutor do alojamento não é proprietário do mesmo)

5. Planta em escala não inferior a 1:100 do estado atual dos locais do alojamento, carimbada e assinada no original por um técnico qualificado, na qual são indicados o uso pretendido de cada quarto, as superfícies úteis relativas, bem como a área total utilizável do imóvel. Na planta também devem ser indicados os dados sobre a propriedade, a localização e os identificadores.

[ou]

Planta cadastral do alojamento, adquiridos no original, a ser solicitados na: Agência delle Entrate - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) entrada para o público de Via Rizzieri n° 188 de Segunda a sexta-feira das 8:00 até as 12:30 (último dia do mês encerramento antecipado as 11:00 horas) - Tel. 06.72.40.26.03

A planta do alojamento pode ser solicitada pelo proprietário ou seu representante por procuração e com uma cópia da identidade do proprietário.

Salvar

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: Internet Explorer 9+ - Google Chrome - Mozilla Firefox - Safari

Figura 2-6

Nesta tela você deve digitar as informações sobre as pessoas que irão entrar em casa:

Campo	Descrição
Sobrenome	sobrenome
Nome	nome
M F	sexo (Masculino ou Feminino)
Nascido/a em	Cidade de nascimento
País	província ou país de nascimento
em	data de nascimento (dd/mm/aaaa)
cidania	cidania
Indicar relação	Grau de relacionamento

REGULARIZAÇÃO DE EMPREGO (Anexo C)

Pedido Idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual

Preencher seu pedido

Os campos marcados com * são obrigatórios

REGULARIZAÇÃO DE EMPREGO (Emersione lavoro)

(Lei 102 do 3 agosto 2009)

Para (dados do cidadão estrangeiro):

*** sobrenome**

*** nome**

*** nascido/a em**

*** país**

*** em**

*** sexo**

M

F

*** cidadania**

No balcão do município deve apresentar os seguintes documentos:

1. Cópia do documento de identidade do requerente (carta di identità ou passaporte)
2. Cópia do documento de identidade do proprietário/condutor do alojamento
3. Cópia do documento de identidade da autorização de residência/cartão de residência do requerente (se a autorização de residência estiver vencida é necessário o pedido de renovação)
4.
 - Escritura da propriedade ou herança
 - [ou]**
 - Visura cadastral completa dos nomes dos titulares do imóvel, emitida no prazo de 30 dias antes do pedido (apenas no caso em que o condutor do alojamento é também titular do mesmo)
 - [ou]**
 - Acordo de (no caso em que o condutor do alojamento não é proprietário do mesmo)
5.
 - Planta em escala não inferior a 1:100 do estado atual dos locais do alojamento, carimbada e assinada no original por um técnico qualificado, na qual são indicados o uso pretendido de cada quarto, as superfícies úteis relativas, bem como a área total utilizável do imóvel. Na planta também devem ser indicados os dados sobre a propriedade, a localização e os identificadores.
 - [ou]**
 - Planta cadastral do alojamento, adquiridos no original, a ser solicitados na:
Agenzia delle Entrate - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) entrada para o público de Via Rizzieri n° 188 de Segunda a sexta-feira das 8:00 até as 12:30 (último dia do mês encerramento antecipado as 11:00 horas) - Tel. 06.72.40.26.03

A planta do alojamento pode ser solicitada pelo proprietário ou seu representante por procuração e com uma cópia da identidade do proprietário.

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2
Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como:
[Internet Explorer 9+](#) - [Google Chrome](#) - [Mozilla Firefox](#) - [Safari](#)

Figura 2-7

Nesta tela você deve digitar as informações sobre o cidadão estrangeiro:

Campo	Descrição
Sobrenome	sobrenome
Nome	nome
M F	sexo (M asculino ou F eminino)
Nascido/a em	Cidade de nascimento
País	província ou país de nascimento
em	data de nascimento (dd/mm/aaaa)
cidadania	cidadania

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA PARA EMPREGO SUBORDINATO (Anexo D)

Pedido Idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual

Preencher seu pedido

Os campos marcados com * são obrigatórios

Pedido atestação Idoneidade Habitacional
Declaração Substitutiva Acto de Notoriedade
Anexo

AUTORIZAÇÃO DE RESIDÊNCIA PARA EMPREGO (doméstico, subordinado, sazonal, art.27, conversão estudo trabalho)

art. 22 do D.Lgs 286 do 25/07/1998 e s.m.i.

Para (dados do cidadão estrangeiro):

*** sobrenome**

*** nome**

*** nascido/a em**

*** país**

*** em**

*** sexo**

M

F

*** cidadania**

No balcão do município deve apresentar os seguintes documentos:

- Cópia do documento de identidade do requerente (carta di identità ou passaporte)
- Cópia do documento de identidade do proprietário/condutor do alojamento
- Cópia do documento de identidade da autorização de residência/cartão de residência do requerente (se a autorização de residência estiver vencida é necessário o pedido de renovação)
- Escritura da propriedade ou herança
[ou]
 Visura cadastral completa dos nomes dos titulares do imóvel, emitida no prazo de 30 dias antes do pedido
(sempre no caso em que o condutor do alojamento é também titular da mesma)
[ou]
 Acordo de
(no caso em que o condutor do alojamento não é proprietário da mesma)
- Planta em escala não inferior a 1:100 do estado atual dos locais do alojamento, carimbada e assinada no original por um técnico qualificado, na qual são indicados o uso pretendido de cada quarto, as superfícies úteis relativas, bem como a área total utilizável do imóvel. Na planta também devem ser indicados os dados sobre a propriedade, a localização e os identificadores.
[ou]
 Planta cadastral do alojamento, adquiridos no original, a ser solicitados na:
Agenzia delle Entrate - Viale Antonio Ciamarra, 139 (Cinecittà est) entrada para o público de Via Rizzieri n° 188 de Segunda a sexta-feira das 8:00 até as 12:30 (último dia do mês encerramento antecipado as 11:00 horas) - Tel. 06.72.40.26.03

A planta do alojamento pode ser solicitada pelo proprietário ou seu representante por procuração e com uma cópia da identidade do proprietário.

Salvar

Powered by Geek Logica S.r.l. | v1.1.2
Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como:
[Internet Explorer 9+](#) - [Google Chrome](#) - [Mozilla Firefox](#) - [Safari](#)

Figura 2-8

Nesta tela você deve digitar as informações sobre o cidadão estrangeiro:

Campo	Descrição
Sobrenome	sobrenome
Nome	nome
M F	sexo (M asculino ou F eminino)
Nascido/a em	Cidade de nascimento
País	província ou país de nascimento
em	data de nascimento (dd/mm/aaa)
cidadania	cidadania

Pressionando o botão "Salvar" irá cadastrar o pedido no sistema.

Pedido I idoneidade Habitacional Busca Pedido Manual ▾

Detalhe pedido

Solicitação salva

Protocolo: RIA/2014/1/13

Motivação do Pedido	REAGRUPAMENTO FAMILIAR	Data de aquisição	05/06/2014
Município	MUNICIPIO I	Nome do requerente	richiedente.nome
Sobrenome do requerente	richiedente.cognome	Provincia de nascimento do requerente	richiedente.provinciaDINascita
Cidade de nascimento do requerente	richiedente.cittaDINascita	Cidadania do requerente	richiedente.cittadinanza
Data de nascimento do requerente	12/06/2014	richiesta.richiedente.codiceFiscale.label=Codice fiscale do requerente	
Social security number of applicant	richiedente.codiceFiscale		

[Imprimir pedido](#) [Reservar uma consulta](#) [Imprimir recibo](#)

Detalhe Municipio

Descrição	MUNICIPIO I
Escritório	Sportello rilascio attestazione idoneità alloggiativa presso U.R.P. (Ufficio relazioni con il pubblico) Via Luigi Petroselli 50 - Piano Terra
Alojamento	
Telefone	
E-mail	
Horário de funcionamento	Lunedì-mercoledì-venerdì: 8.30-12.00 Martedì-giovedì: 8.30-12.00 e 14.00-16.00
Documentos adicionais	

Powered by [Geek Logica S.r.l.](#) | v1.1.2

Para uma visualização adequada deste site, recomendamos o uso de navegadores tais como: [Internet Explorer 9+](#) - [Google Chrome](#) - [Mozilla Firefox](#) - [Safari](#)

Figura 2-9

Na caixa "Protocolo" há a informação relacionada com o pedido.

O botão "Imprimir pedido" vai produzir o modelo do formulário de solicitação em formato PDF.

O botão "Imprimir recibo" permite que você salve o seu recibo da solicitação em formato PDF.

No caso em que o Município escolhido está programado para receber o público através de consulta marcada, pressionando o botão "marcar uma consulta", terá início o processo de reserva, assim como listada abaixo.

3. Autoconvocação no Município

O quadro a seguir mostra a disponibilidade do Município para o mês de Março.

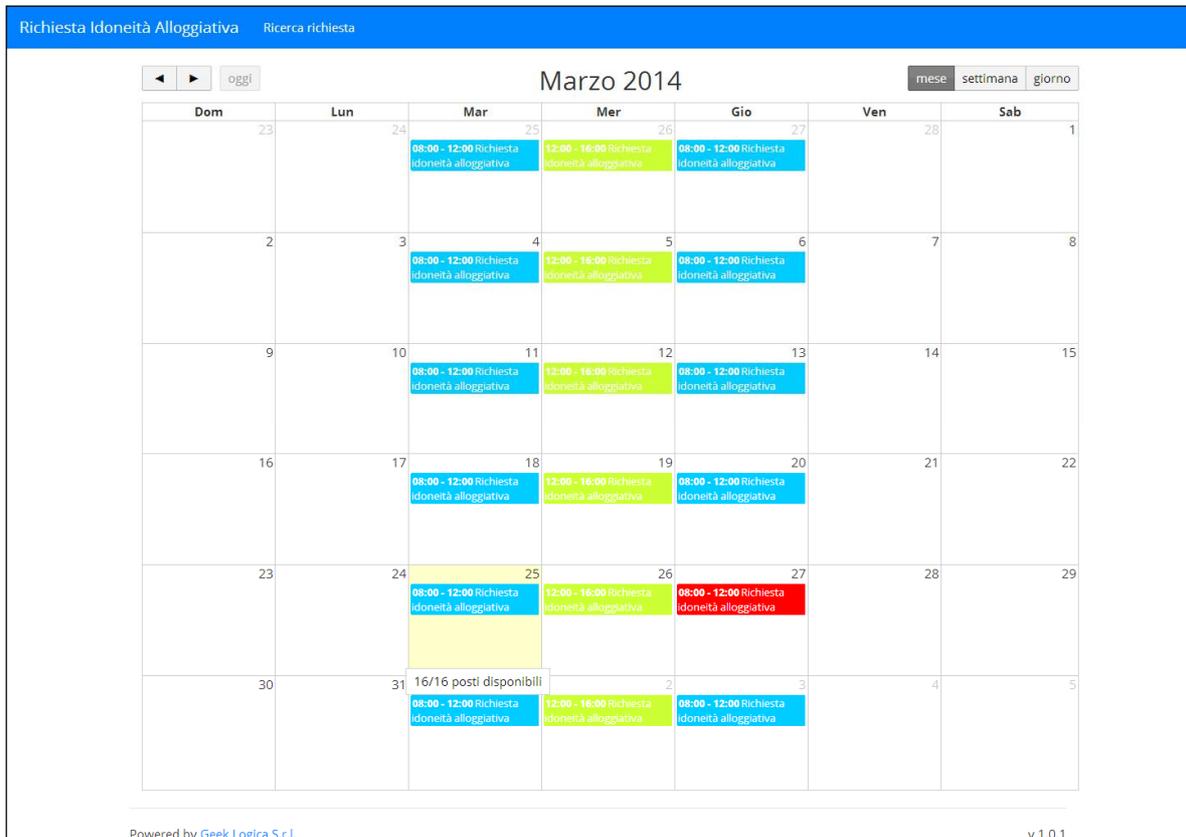


Figura 3-1

I giorni colorati di rosso indicano che non vi sono posti disponibili, mentre cliccando sugli slot relativi ai posti disponibili si perviene alla maschera seguente:

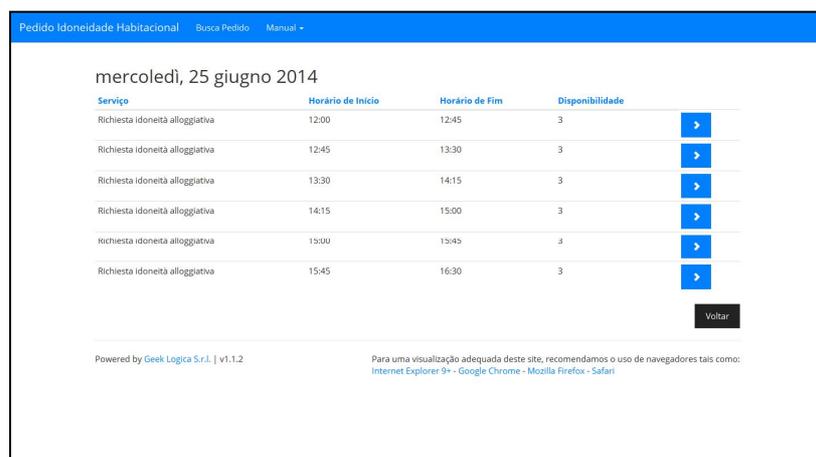


Figura 3-2

Clicando no horário preferido através do botão ">", você terá a seguinte página:

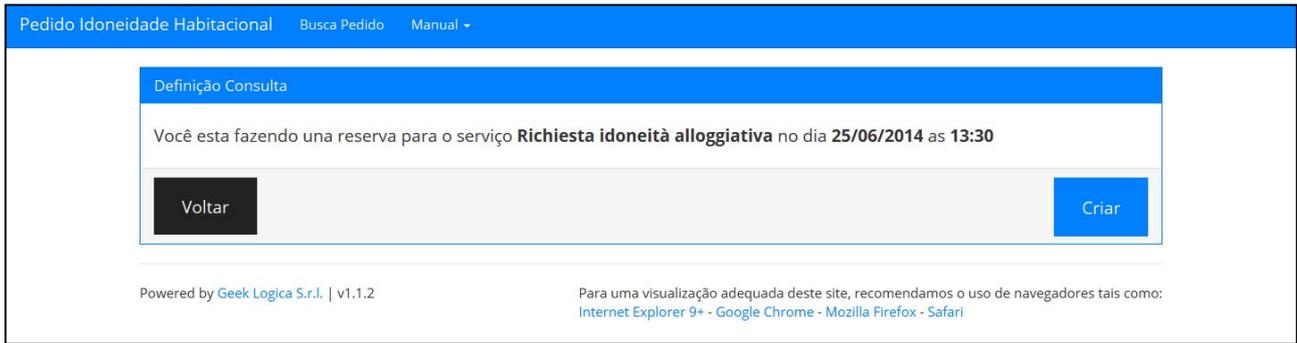


Figura 3-3

O botão "Criar" irá confirmar a reserva para o dia e o horário escolhido.

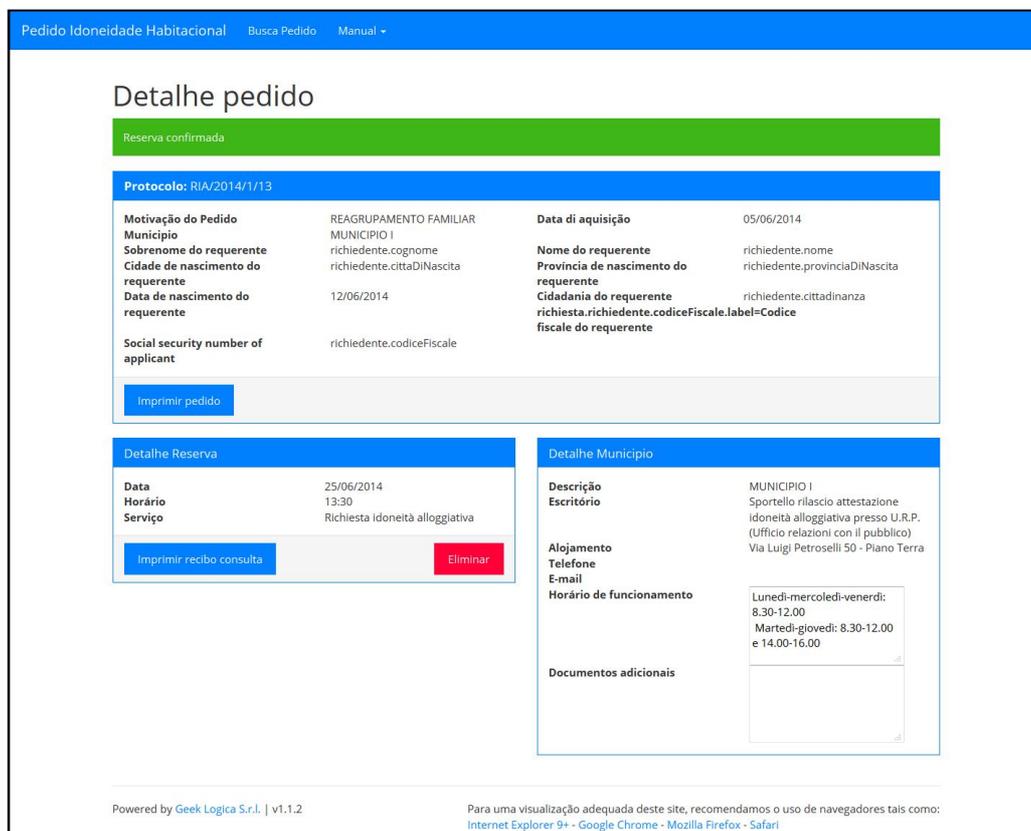


Figura 3-4

No quadro resultante aparecerá a caixa da consulta "detalhe reserva", com a possibilidade, através do botão "Imprimir recibo consulta", de imprimir as informações de resumo da consulta.